



PROVINCIA DI AVELLINO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI (CAT. D) MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE APPROVATE DA ALTRI ENTI, RELATIVE A CONCORSI ESPLETATI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI POSTI DEI MEDESIMI PROFILI PROFESSIONALI.

IL DIRIGENTE

In esecuzione:

- del Provvedimento Presidenziale n. 62 del 27/05/2021, che ha stabilito, tra l'altro, di dare avvio alla procedura di reclutamento di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Direttivo tecnico" - cat. D -, mediante lo scorrimento di graduatorie di altri Enti;
- della determina n. 1357 del 30/06/2021 di approvazione dello schema di avviso

Visto il Regolamento recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi del personale non dirigente, come modificato con Provvedimento Presidenziale n. 66 dell'8/06/2021;

RENDE NOTO

E' indetta la procedura per la copertura, a tempo pieno e indeterminato di 3 posti di **"Istruttore Direttivo tecnico" - cat. D** - mediante utilizzo di idonei nelle graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura a tempo pieno e indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, attivata con nota prot. n. 16900 dell'11/06/2021, attualmente in itinere.

La Provincia di Avellino garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 1 Requisiti

Possono presentare domanda di manifestazione di interesse i soggetti collocati tra gli idonei, non assunti, in graduatorie concorsuali, in corso di validità in base alla normativa vigente, approvate da altre Pubbliche Amministrazioni.

La graduatoria deve essere riferita all'espletamento di procedura di selezione per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale corrispondente, analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

L'analogia o l'equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altra pubblica amministrazione al profilo professionale richiesto sarà verificata sulla base del DPCM 26/6/2015, avente ad oggetto



PROVINCIA DI AVELLINO

“Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale” e le relative tabelle, con particolare riferimento alla tab. 5, pubblicato sulla GU n. 216 del 17/9/2015.

Art. 2

Contenuto manifestazione di interesse

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice secondo il modello allegato sotto la lettera “A”, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta e corredata da copia di documento di riconoscimento e curriculum *vitae et studiorum* redatto in formato europeo, reso sotto forma di autocertificazione, datato e sottoscritto.

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- il cognome e il nome;
- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza anagrafica;
- di aver preso visione dell'avviso e di accettarne le norme in esso contenute;
- la cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- il possesso dei diritti civili e l'iscrizione nelle liste elettorali;
- di essere idoneo/a in graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per il profilo per il quale si manifesta l'interesse;
- l'Ente che ha approvato la graduatoria, la data di approvazione, la posizione tra gli/le idonei/e occupata nella graduatoria;
- di essere consapevole che l'eventuale utilizzo da parte dell'Amministrazione provinciale della graduatoria sopra indicata verrà effettuato nel rispetto dell'ordine di posizione dei candidati idonei ivi utilmente collocatisi;
- di non essere stato/a destituito/a, per qualsiasi motivo, da un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi nella condizione di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata al presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati forniti con la domanda di partecipazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso.



PROVINCIA DI AVELLINO

Art. 3

Termini e modalità di presentazione della domanda

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, **a pena di inammissibilità**, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo-pretorio on-line della Provincia di Avellino, ovvero entro il giorno **15 luglio 2021**.

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo: concorsi@pec.provincia.avellino.it indicando nell'oggetto: "*Manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Enti, per la copertura di tre posti a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo tecnico*", con una delle seguenti modalità:

- a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato, ai sensi e nei termini di quanto previsto dall'art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. La data di spedizione è comprovata dalla data di invio della PEC;
- a mezzo di posta elettronica certificata (PEC). La data di spedizione è comprovata dalla data di invio della PEC.

Le domande e la relativa documentazione dovranno essere trasmesse in un unico file con una delle seguenti modalità:

- domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia della carta d'identità (in formato "pdf");
- domanda e relativa documentazione sottoscritta con firma digitale (in formato "pdf.p7m");
- da propria casella di posta elettronica certificata, nei termini di quanto previsto dall'art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (in formato "pdf").

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né da eventuali cause imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati:

- fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità (la mancanza del documento comporta l'automatica esclusione alla selezione);
- curriculum vitae, datato e sottoscritto, contenente la dichiarazione che la sottoscrizione dello stesso ha valore di autocertificazione di quanto in esso contenuto e redatto secondo il formato europeo;

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse dopo il termine perentorio di scadenza fissato dal bando, né quelle inoltrate ad un indirizzo di posta certificata diverso da quello indicato dal bando.



PROVINCIA DI AVELLINO

Art. 4

Ammissione alla selezione

Le istanze presentate nei termini di cui all'art. 3 saranno preventivamente esaminate, per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura, dal Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane.

L'ammissione alla selezione dei candidati è subordinata all'acquisizione dell'assenso all'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente detentore della stessa.

Art. 5

Criteri di utilizzo della graduatoria

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso, il Servizio Organizzazione e Gestione Risorse Umane contatterà le Amministrazioni detentrici delle graduatorie segnalate dai candidati al fine di verificare la disponibilità delle medesime all'utilizzo.

All'Amministrazione detentrici della graduatoria è assegnato il termine perentorio di 15 giorni per fornire riscontro, decorsi i quali la manifestazione di interesse del candidato non potrà essere presa in considerazione.

Qualora il candidato che ha presentato la manifestazione di interesse è collocato in graduatoria in posizione successiva ad altri candidati idonei, la Provincia pubblicherà, per ulteriori 15 giorni, un secondo avviso, rivolto esclusivamente a coloro i quali si trovino in una posizione precedente. L'eventuale secondo avviso è trasmesso alle amministrazioni detentrici della graduatoria per la pubblicazione sui propri siti.

Art. 6

Selezione

I candidati che hanno presentato domanda entro il termine di cui al precedente art. 3, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 e per i quali le amministrazioni detentrici della graduatoria hanno manifestato la propria disponibilità all'utilizzo saranno ammessi alla selezione.

La commissione, nominata ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi del personale non dirigente, attribuirà un punteggio massimo di 50 punti così suddiviso:

- max 35 punti per la valutazione del curriculum;
- max 15 punti per la valutazione del colloquio.

I 35 punti per la valutazione del curriculum saranno attribuiti secondo i seguenti criteri e tenendo conto in particolare di:

- Titoli di studio diversi ed ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso al posto del profilo professionale da ricoprire, fino ad un massimo di punti 5;
- Esperienze professionali attinenti al posto da ricoprire, fino ad un massimo di punti 15;



PROVINCIA DI AVELLINO

- Esperienze professionali non attinenti al posto da ricoprire ma eventualmente valutabili ai fini di diversi possibili impieghi presso l'Ente, fino ad un massimo di punti 5;
- Idoneità in più graduatorie, punti 1 per ogni graduatoria diversa da quella che si intende far utilizzare fino ad un massimo di punti 5;
- Tipologia di amministrazione titolare della graduatoria che si intende utilizzare:
 - Amministrazioni Provinciali: punti 5;
 - Amministrazioni Comunali con popolazione superiore a 50.000 abitanti: punti 4;
 - Amministrazioni Comunali con popolazione inferiore a 50.000 abitanti: punti 2;
 - Altre Pubbliche Amministrazioni: punti 1.

Il colloquio tecnico/motivazionale verterà sulle materie attinenti al profilo professionale da ricoprire.

A parità di punteggio, sarà preferito il candidato la cui graduatoria sia stata approvata più di recente, tenuto conto della preparazione più aggiornata dei idonei.

In caso di manifestazione di interesse proveniente da un unico candidato, la commissione è tenuta comunque ad effettuare un colloquio al fine di verificare le competenze tecniche e motivazionali inerenti il posto da ricoprire.

La presentazione della manifestazione di interesse e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per la Provincia di dar corso alla copertura del posto di che trattasi.

La Provincia si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere allo scorrimento.

Art. 7

Data della selezione

La determina dirigenziale di approvazione dell'elenco dei candidati esclusi e degli ammessi alla selezione, della data, dell'ora e del luogo del colloquio, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino nella Sezione Concorsi e sul sito istituzionale dell'Ente.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun ulteriore preavviso, muniti di un documento di identità, nel giorno, nel luogo e nell'ora pubblicati.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 8

Esito della procedura

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, ottenuto sommando:

- il punteggio attribuito alla valutazione del curriculum;
- il punteggio ottenuto al colloquio.



PROVINCIA DI AVELLINO

La graduatoria finale di merito, unitamente alla nomina del vincitore, sarà approvata con determina dirigenziale e pubblicata all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino - Sezione Concorsi - e sul sito istituzionale dell'Ente.

Art. 9

Assunzione e trattamento economico

Il Dirigente competente procederà all'assunzione del candidato vincitore, previa disponibilità del budget conseguente alle cessazioni nell'anno di riferimento, mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato, secondo quanto previsto dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali vigenti.

Il candidato che non sottoscriva il contratto o che, senza giustificato motivo, non assuma servizio sarà considerato rinunciario.

Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dal giorno di effettiva presa di servizio.

Il trattamento economico è determinato ai sensi dei contratti collettivi nazionali di lavoro comparto Enti locali.

Art. 10

Trattamento dei dati e informazioni sul procedimento

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso con la presentazione della manifestazione di interesse e quelli ulteriori, eventualmente acquisiti ai fini dell'espletamento della procedura, saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016, secondo le modalità indicate nell'informativa allegata al presente avviso.

E' prevista la diffusione dei dati dei candidati anche mediante pubblicazione della graduatoria finale all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino nella Sezione Concorsi e sul sito istituzionale dell'Ente.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura si intendono assolute unicamente con la pubblicazione dei provvedimenti all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento è la dipendente Carla Romei, cromei@provincia.avellino.it – 0825 790240.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno presentato la manifestazione di interesse, non vincola l'Amministrazione Provinciale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative e/o di mutate esigenze organizzative.



PROVINCIA DI AVELLINO

Art. 11

Norme finali

La partecipazione alla selezione comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso nonché del Regolamento recante norme di accesso all'impiego e modalità di svolgimento dei concorsi del personale non dirigente, come riapprovato con integrazioni con Provvedimento Presidenziale n. 66 dell'8/06/2021, cui si rinvia per quanto non espressamente previsto.

Il Dirigente Settore 1
F.to Dott. Antonio Principe