



# Provincia di Avellino

SETTORE AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
Servizio Gestione del Contenzioso

## AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST PER SUPPORTO SPECIALISTICO AL SERVIZIO GESTIONE DEL CONTENZIOSO PER LE ATTIVITÀ CONNESSE AL SERVIZIO PER L'ANNO 2021

### ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

È indetto avviso pubblico valido per l'anno 2021 finalizzato alla costituzione di un elenco ristretto (*short list*) per l'eventuale conferimento di incarichi di "Supporto Specialistico al "Servizio Gestione del Contenzioso" da utilizzare in rapporto alle necessità ed esigenze del Servizio .

### ART. 2 – FINALITÀ DELLA *SHORT LIST*

La *short list* avrà ad oggetto il conferimento di eventuali incarichi professionali specialistici in aderenza alla normativa vigente;

L'iscrizione nell'elenco non prevederà la predisposizione di graduatorie e non comporterà alcun diritto da parte del candidato ad ottenere incarichi di consulenza.

L'eventuale e successivo affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell' Ente, in funzione delle competenze e dell'affidabilità del professionista e della sua disponibilità ad assumere l'incarico.

### ART. 3 – REQUISITI MINIMI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono essere iscritti nella *short list* i cittadini in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. titolo di studio : laurea Magistrale in Giurisprudenza; Laurea Magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione; Laurea Magistrale in Consulenza e Management.
2. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. requisiti di ordine generale e professionale di cui agli artt. 80 e 83 del d.lgs. 50/2016.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

I candidati nel presentare la domanda di partecipazione riconoscono ed accettano che l'iscrizione nella *short list* non comporta alcun diritto ad essere incaricati da parte della Provincia, né altresì il diritto ad ottenere qualsiasi forma di remunerazione.

### ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA.

Per richiedere l'iscrizione nella *short list*, gli interessati dovranno presentare la domanda di candidatura redatta come da *fac-simile* allegato al presente avviso (Allegato A), debitamente compilata e sottoscritta in originale .

L'istanza, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa in formato digitale e sottoscritta con firma digitale al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [info@pec.provincia.avellino.it](mailto:info@pec.provincia.avellino.it)

con specifica del seguente oggetto : "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST PER SUPPORTO SPECIALISTICO AL SERVIZIO GESTIONE DEL CONTENZIOSO " CON LA SPECIFICA DEL RELATIVO TITOLO DI STUDIO.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione di dati personali”) e del D.P.R.679/2016, i dati comunicati saranno utilizzati esclusivamente dalla Provincia di Avellino per le finalità di gestione formazione della short list e, successivamente, per le finalità inerenti lo svolgimento del rapporto convenzionale, in conformità alle vigenti norme in materia di trasparenza amministrativa e per la tutela della privacy.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci potrà essere perseguito ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

La validità di presentazione delle domande scadrà il giorno 31 Dicembre 2021.

#### **ART. 5 – DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

Alla domanda devono essere allegati, pena l’inammissibilità della stessa:

1. domanda per l’iscrizione alla short list, redatta utilizzando *il fac-simile* allegato al presente avviso (Allegata);
2. curriculum vitae e professionale in formato europeo -reso in forma di autocertificazione, firmato in ogni pagina e sottoscritto in originale;
3. autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso;
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell’art.47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., dalla quale risulti il titolo di studio posseduto nonché il possesso dei requisiti di ordine generale e professionale di cui agli artt. 80 e 83 del d.lgs 50/2016;
5. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell’art.47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., attestante l’inesistenza di cause di incompatibilità rispetto all’eventuale incarico da svolgere nonché l’inesistenza del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell’art.47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.,  
ATTESTANTE L’INESISTENZA DI RELAZIONI DI CONIUGIO, PARENTELA OD AFFINITÀ CON GLI AMMINISTRATORI ED I DIPENDENTI DELL’ENTE, AI SENSI DELL’ART.1. COMMA 9 LETT. E) DELLA L. N. 190 DEL 06.11.2012- “LEGGE ANTICORRUZIONE”

#### **ART. 6 – CAUSE DI INAMMISSIBILITA’**

Le domande saranno inammissibili se:

- presentate da candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- mancanti della documentazione richiesta;
- domande pervenute oltre la scadenza del 31.12.2021.

#### **ART. 7 – SELEZIONE DEI CURRICULA E DEFINIZIONE DELLA SHORT LIST.**

Le candidature pervenute in tempo utile, presentate secondo le modalità descritte, saranno esaminate al fine di accertarne la rispondenza ai requisiti di ammissione e la rispondenza della documentazione da produrre, specificati negli art. 3 e 5 del presente avviso pubblico.

Tutti i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, secondo l’ordine cronologico di Prot. delle PEC trasmesse, nelle *short list*, suddivise per titolo di studio;

Non è prevista la predisposizione di graduatorie, ma l’individuazione del professionista avverrà secondo la valutazione del curricula .

Gli incarichi inizieranno ad essere affidati, considerata l’urgenza, dal ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso .

La Provincia di Avellino si riserva altresì la facoltà di revocare il presente avviso pubblico, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze non valutabili né prevedibili, o qualora ricorrano motivi di contenimento della spesa che impediscano, in tutto o in parte, l’utilizzo del presente avviso pubblico, senza che per l’aspirante si precostituisca alcun diritto o pretesa.

#### **ART. 8 – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – ADEMPIMENTI**

Gli incarichi saranno conferiti sulla base delle esigenze della Provincia di Avellino

Lo svolgimento delle attività è autonoma e svolta presso la sede della Provincia di Avellino ed individuata in funzione delle necessità operative.

#### **ART. 9 – FORMALIZZAZIONE DEL CONTRATTO**

L'incarico sarà affidato tramite procedura a "Trattativa Diretta" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ( Mepa di Consip) , previa relativa iscrizione da effettuarsi in caso di affidamento .

**ART. 10 – RINVIO A NORMATIVA VIGENTE**

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente.

**ART. 11 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI.**

Per maggiori informazioni i candidati possono rivolgersi al Servizio Gestione del Contenzioso della Provincia di Avellino al seguente recapito:

numero di telefono: 0825-790305-3204399605.

Il presente avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati, sul sito istituzionale della Provincia di Avellino.

P.O. con delega funzioni dirigenziali

Dott. Emilio Papa