



Verbale n. 2 del 15.10.2020

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **ottobre**, alle ore **10.30**, presso la Sala Grasso di Palazzo Caracciolo - Piazza della Libertà - Avellino si è riunito, in forma ibrida, ovvero in presenza e con collegamento da remoto, il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, giusta convocazione prot. n. 24063 del 02.10.2020, per l'esame e la discussione degli argomenti iscritti al seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Dichiarazione di decadenza di un componente effettivo del CUG, ai sensi dell'art.2, co. 10 del Regolamento Modalità funzionamento CUG vigente – Avvio procedimento;**
3. **Costituzione gruppi di lavoro, ai sensi dell'art.2, commi 5 e 6 del Regolamento Modalità funzionamento CUG vigente;**
4. **Determinazioni in ordine all'utilizzo di termini non discriminatori nei documenti di lavoro (nota PEC Consigliera Regionale di Parità acquisita al prot. n. 20641 in data 17/08/2020);**
5. **Questionario Benessere organizzativo da somministrare a tutti i lavoratori/lavoratrici dell'ente.**

Nonché l'esame e la discussione dell'argomento di cui **all'ordine del giorno aggiuntivo** giusto prot. n. 24640 del 09.10.2020 ad oggetto:

1. **Piano Organizzativo Straordinario per il Lavoro Agile di cui al Provvedimento Presidenziale n.77 del 05.10.2020 – Informativa.**

Risultano presenti:

COGNOME NOME	PRESIDENTE COMPONENTE EFFETTIVO/SUPPLEN TE	IN RAPPRESENTANZA DI	PRESENTI
Pellegrino Antonio	Presidente	Provincia Avellino	SI
Maglio Renato	Vice Presidente	Provincia Avellino	SI
De Cunzo Maria Grazia	Componente Effettivo	Provincia Avellino	SI
Pagliuca Margherita	Componente Effettivo	Provincia Avellino	SI
Romei Carla	Componente Effettivo	Provincia Avellino	SI
Davidde Franca	Componente Supplente	Provincia Avellino	SI
Grappone Carmine	Componente Supplente	Provincia Avellino	SI
Spiniello Raffaella	Componente Supplente	CISL FPS	SI
Iannone Giovanni	Componente Supplente	UIL FP	SI

La **Consigliera di Parità**, avv. Vincenza Luciano, per motivi tecnici non ha potuto collegarsi in videoconferenza.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante de Cunzo Maria Grazia;

Il Presidente, verificato il numero dei presenti, e constatata la sussistenza del numero legale dell'adunanza, dichiara valida la seduta.

Introduce i lavori il Presidente del C.U.G., dopo avere ringraziato tutti i presenti per la partecipazione, da lettura della

seguinte comunicazione istituzionale:

“In occasione della 70^a giornata delle vittime degli incidenti sul lavoro la cui ricorrenza si è celebrata il giorno 11 corrente mese, come CUG della Provincia di Avellino desidero rimarcare che la salute e sicurezza sul lavoro debbono sempre più costituire una priorità per il nostro Ente in un momento storico in cui l'incertezza e la preoccupazione per il futuro sono diventate una costante soprattutto a fronte dell'epidemia legata al coronavirus che ha rafforzato le nostre ansie nonché le nostre paure e che ha avuto riflessi negativi a livello sociale e lavorativo. La giornata per le vittime del lavoro deve rappresentare un'importante occasione per riflettere e programmare le azioni più efficaci da intraprendere per contrastare gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali di cui non siamo immuni.

Noi come CUG della Provincia di Avellino, sono certo, faremo la nostra parte dando il massimo supporto per promuovere la cultura della prevenzione, ma questa sfida si vince solo operando tutti con un medesimo obiettivo: il rispetto della salute e della vita dei lavoratori. Grazie per l'attenzione”

Quindi su proposta del Presidente i presenti, osservano un minuto di raccoglimento in onore delle vittime per incidenti sul lavoro.

Il Presidente passa quindi alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Punto 1 – Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente ricorda ai componenti che è stato e pubblicato sul sito della Provincia nella apposita sezione tematica CUG il verbale della seduta tenutasi il 15.05.2020, che viene sottoposto oggi ad approvazione. Quindi su proposta del Presidente, accolta dai presenti, lo stesso si dà per letto.

Non essendovi interventi il verbale n.1 del 15.05.2020 viene approvato all'unanimità senza rilievi.

Punto 2 - Dichiarazione di decadenza di un componente effettivo del CUG, ai sensi dell'art.2, co. 10 del Regolamento Modalità funzionamento CUG vigente – Avvio procedimento.

Il Presidente del CUG, Antonio Pellegrino premette che il Comitato è un organismo il cui ruolo e composizione sono importanti affinché possa funzionare bene.

Si è constatato che ancorché le sedute, anche a causa dell'emergenza COVID 19, non sono state particolarmente frequenti, un/una componente effettivo/va è stato assente per più di tre volte consecutive. Quindi la formalità che impone il Regolamento è quella di dare avvio al procedimento di decadenza di tale componente.

Quindi con riferimento alle modalità e procedure da porre in essere al fine della dichiarazione di decadenza, si rileva la necessità che venga avviato ai sensi della L. 241/90 e nello specifico dell'art. 7, la comunicazione all'interessato dell'avvio del procedimento di decadenza, peraltro prevista dall'art. 2, comma 10, del Regolamento di funzionamento.

La dichiarazione circa l'avvio della procedura compete al CUG che come è chiaro a seguito della formalizzazione dell'avvio del procedimento e decorsi i termini riservati alle osservazioni, lo stesso sarà tenuto a compiere una valutazione discrezionalmente e congruamente motivata in ordine alla valenza giustificativa delle motivazioni addotte circa le assenze che saranno presentate dal/dalla componente.

Nell'atto di avvio del procedimento si farà, altresì, presente che la mancanza delle giustificazioni non devono essere legate a un criterio di genericità, in modo tale da avere la possibilità effettivamente di accertare la fondatezza della ragione, la serietà e la rilevanza dei motivi.

Raffaella Spiniello, Componente supplente C.I.S.L.:

"Non si poteva procedere con la richiesta di giustificazioni prima di procedere con l'avvio del procedimento di decadenza? Cioè non si poteva chiedere una giustificazione prima?"

Il Presidente del CUG, Antonio Pellegrino:

"L' eventuali giustificazioni debbono intervenire nell'ambito di un formale avvio del procedimento.

Quindi all'unanimità si approva la proposta di dare avvio al procedimento di decadenza dando il termine di 15 giorni per le giustificazioni.

Punto n. 3: Costituzione gruppi di lavoro, ai sensi dell'art. 2, commi 5 e 6 del Regolamento Modalità funzionamento CUG vigente.

Nell'ambito delle complesse e articolate attività del CUG, per una maggior operatività, funzionalità ed efficienza, si ritiene utile l'istituzione Gruppi di Lavoro incaricati di approfondire specifiche tematiche oggetto dell'attività svolta dal "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni".

Il Presidente, a norma dell'art. 2, commi 6 e 7 del regolamento di funzionamento, sentito il CUG, procede alla costituzione dei seguenti gruppi di lavoro:

1. GRUPPO DI LAVORO

“Strumenti di conciliazione e tempi di vita e di lavoro, smart working” - “Cultura di genere, pari opportunità, discriminazioni, molestie, contrasto al mobbing”

COMPOSIZIONE:

**Caruso Mara
de Cunzo Maria Grazia
Del Gaudio Carmine
Spiniello Raffaella**

E' demandata agli stessi componenti la designazione della/del Coordinatrice/ore

Quale linea di indirizzo, medio termine, si suggeriscono le seguenti attività/compiti:

Tale gruppo, si attiverà approfondendo la normativa riguardo il lavoro agile, nonché uno studio complessivo ed articolato della tematica, comprensivo dell'analisi dei dati dell'ente riferiti al personale ed in ultimo, attivando azioni di sensibilizzazione nell'amministrazione, stabilendo un confronto costruttivo con il vertice dell'Ente anche in vista della redazione del POLA da adottare ai sensi dell'art. 263 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni in Legge n. 77/2020.

Il Gruppo, altresì, in considerazione che gli obiettivi di pari opportunità rientrano negli ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'Ente, in particolare predisporrà un codice etico per la tutela della dignità delle lavoratrici e lavoratori dell'Ente da sottoporre al Presidente della Provincia per l'approvazione.

2. GRUPPO DI LAVORO

“Comunicazione e visibilità del CUG”; Relazione annuale”

COMPOSIZIONE:

**de Cunzo Maria Grazia
Grappone Carmine
Maglio Renato
Principe Antonio**

E' demandata agli stessi componenti la designazione della/del Coordinatrice/ore

Quale linea di indirizzo, medio termine, si suggeriscono le seguenti attività/compiti:

Il Gruppo, dovrà delineare un progetto comunicativo e informativo da attivare nell'area dedicata del portale istituzionale. Altresì dovrà predisporre quanto necessario per l'iscrizione del CUG della Provincia di Avellino al Forum Nazionale dei Comitati Unici di Garanzia.

Il gruppo di lavoro, altresì, dovrà dare avvio fin da subito ai propri lavori predisponendo una bozza di relazione annuale, prescritta dalla direttiva n. 2/19 – Funzione Pubblica, (entro il 30 Marzo) circa la situazione del personale, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro.

3. GRUPPO DI LAVORO

“Salute, sicurezza, stress lavoro correlato e benessere organizzativo” - “Formazione e Valutazione”

COMPOSIZIONE:

**Davidde Franca
Pagliuca Margherita
Romei Carla
Spiniello Raffaella**

E' demandata agli stessi componenti la designazione della/del Coordinatrice/ore

Quale linea di indirizzo, medio termine, si suggeriscono le seguenti attività/compiti:

La garanzia di un ambiente di lavoro che rispetti i principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e del contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica – mobbing per i lavoratori e le lavoratrici, contribuisce inevitabilmente a migliorare l'efficienza delle prestazioni. Ciò presupporrebbe l'adozione di una serie di strumenti che consentano al personale di vivere un clima lavorativo sereno e privo di situazioni di disagio. Su questa premessa il gruppo di lavoro di riferimento in relazione all'analisi del "benessere organizzativo nell'Ente" dovrà al termine della fase di somministrazione redigere un report, oltre a elaborare proposte volte al miglioramento della vita lavorativa nell'Ente.

Il medesimo gruppo, ha altresì il compito di verificare le esigenze formative per il personale della Provincia derivanti dai processi di innovazione in costante accelerazione, sia sotto il profilo procedurale (normative, regolamentazioni, interazioni con le altre istituzioni ...), sia sotto il profilo dell'innovazione tecnologica (uso consapevole e adeguato delle strumentazioni informatiche, metodologie di rilevazione lettura e analisi dei dati...).

Una specifica attenzione sull'analisi delle attività formative da parte del gruppo di lavoro sarà dedicata alla verifica relativa alle tematiche specificatamente affidate al CUG ed alla coerenza ed efficacia dei programmi di formazione con gli obiettivi istituzionali e con gli assetti organizzativi.

In conclusione si dà mandato alla segreteria del CUG di comunicare ai soggetti interessati la nomina di componente dei costituiti gruppi di lavoro, dando opportuna conoscenza al Presidente della Provincia, alla Direttrice generale e alla Consigliera di parità della Provincia di Avellino, della costituzione formale dei gruppi di lavoro e delle rispettiva composizione.

I presenti, precisano che questo impegno nel CUG comporta un carico di lavoro aggiuntivo, ovviamente non retribuito e l'Ente dovrebbe trovare una formula per riconoscerlo, anche in sede di contrattazione integrativa decentrata, mediante una clausola contrattuale ad hoc, trattandosi di carico di lavoro a tutti gli effetti.

Punto 4 - Determinazioni in ordine all'utilizzo di termini non discriminatori nei documenti di lavoro (nota PEC Consigliera Regionale di Parità acquisita al prot. n. 20641 in data 17/08/2020)

Il Presidente del CUG:

"C'è stato sollecitato con formale nota dalla Consigliera Regionale indirizzata al Presidente della Provincia e al Presidente del CUG, che troverete pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione del CUG dedicata al *Linguaggio di Genere* .

Il tema che sollecita la Consigliere Regionale è quello di diffondere e agevolare l'innovazione e il cambiamento culturale tramite l'utilizzo di termini non discriminatori in tutti i documenti di lavoro (relazioni, circolari, decreti, regolamenti, modulistica) in attuazione alla direttiva 2/2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica rubricata 'misure per promuovere le varie opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle pubbliche amministrazioni.

Quindi oggi deliberiamo la proposta di dare mandato al Presidente del CUG di impegnare formalmente il Presidente pro-tempore della Provincia a voler adottare atto d'indirizzo finalizzato: a intraprendere un percorso di revisione del linguaggio dell'uso del genere in tutti gli atti promossi dalla Provincia di Avellino comprendendo in tale revisione i testi relativi alla comunicazione interna, esterna e al portale istituzionale prevedendo in particolare:

- a) la sostituzione dei ruoli ricoperti da donne declinati al maschile con i corrispondenti femminili e quindi all'introduzione nel linguaggio amministrativo di nuove forme femminili come consigliera, segretaria-direttrice generale ed accompagnare, questo a titolo di esempio, i nomi neutri con gli articoli appropriati al genere e cioè la dirigente e non il dirigente, la responsabile e non il responsabile;
- b) l'abolizione del maschile inclusivo e alla sua sostituzione con le due forme maschile e femminile anche variamente abbreviate in tutti i documenti di lavoro (delibera consiliare, provvedimenti presidenziali, relazioni, circolari, direttive, decreti, regolamenti, modulistica e quant'altro) usando il più possibile sostantivi o nomi collettivi che includono le persone dei due generi.

Stabilire un tempo limite per l'utilizzo nel nostro Ente del linguaggio non discriminante.

Ciò in quanto siamo nel 2020, nel terzo millennio è questo tipo di discriminazione è un fatto di sottocultura che non ci possiamo più permettere. Noi come Provincia di Avellino ci dobbiamo adeguare e dobbiamo dare l'esempio

Non essendovi interventi in merito da parte dei presenti la proposta viene approvata all'unanimità.

Punto n. 5: Questionario Benessere organizzativo da somministrare a tutti i lavoratori/lavoratrici dell'Ente

Il Presidente del CUG, fa presente che nel Piano delle "Azioni Positive" promosso dal CUG e che l'Amministrazione ha approvato vi è contenuto il *questionario sul benessere organizzativo da sottoporre al personale dell'Ente*. La

predisposizione dello stesso, è contenuta tra gli obiettivi di cui alla Performance 2020, assegnati al Presidente del Cug, con indicatore di risultato che prevede la compilazione di un numero di almeno 50 dipendenti

Dopo un'attenta analisi del questionario da sottoporre al personale a cui è seguita un'ampia discussione circa i punti dell'inviolabilità della privacy e di alcuni campi ritenuti troppo espliciti e quindi riconducibili all'identità della compilatrice/compilatore, il CUG ha approvato il testo nella versione agli atti della segreteria del CUG.

Si è precisato che la compilazione dello stesso è assolutamente anonima, atteso che la somministrazione dello stesso avverrà mediante piattaforma informatica su moduli Google in modo che l'acquisizione dello stesso non sia riconducibile all'autrice/tore. Per coloro invece, che non dotati di postazione informatica il suddetto questionario verrà somministrato in forma cartacea che dovrà essere consegnato in un'apposita cassetta posizionata in un luogo di facile accesso all'interno della sede di Palazzo Caracciolo. I dati raccolti, inoltre, saranno utilizzati solo in forma aggregata.

In ottemperanza alle disposizioni Covid-19 circa gli assembramenti, si ritiene che lo stesso vada promosso illustrato ai dirigenti e ai Titolati di P.O. dei vari Settori, affinché si facciano promotori con il personale da loro coordinato.

Punto n. 6: Piano Organizzativo Straordinario per il Lavoro Agile di cui al Provvedimento Presidenziale n. 77 del 5.10.2020 - Informativa

Il Presidente del CUG, sul punto evidenzia quanto segue:

"Ho ritenuto opportuno inserire il presente punto aggiuntivo all'O.d.g., dal momento che l'Amministrazione ha trasmesso formalmente a questa Presidenza alle OO.SS. il provvedimento di adozione del "Piano straordinario per il lavoro agile". Trattandosi di un piano di lavoro agile di carattere straordinario, dati i tempi e le circostanze, l'Amministrazione ha ritenuto fare in questo modo semplicemente informandoci dell'avvenuta approvazione del Piano. In questa sede, ne prendiamo atto come CUG, ma anche come lavoratori della Provincia".

Al riguardo il vice Presidente del CUG Renato Maglio, precisa che in sede di contrattazione decentrata è stata tra le altre esaminata anche questa particolare situazione e c'è l'impegno da parte dell'Amministrazione, della Segretaria in particolare, di redigere il piano definitivo entro fine gennaio e quello verrà sottoposto preventivamente alla valutazione delle organizzazioni sindacale, nonché del CUG prima dell'approvazione definitiva.

Comunicazione: Sportello d'ascolto

Il Presidente del CUG in ultimo rende la seguente informativa al riguardo dell'istituzione dello Sportello di Ascolto che è un'altra delle azioni contemplate dal PAP.

Comunica che a seguito di un incontro formale con la Consigliera di parità della Provincia di Avellino, avv. Vincenza Luciano si è convenuto sulla definizione della composizione e delle figure di cui sarà costituito lo Sportello di Ascolto. Nel merito precisa che sarà un organo collegiale composto da tre soggetti esterni all'Amministrazione, le cui figure professionali individuate sono due psicologi ed un avvocato. Avrà una sede logistica al di fuori di questo edificio. L'organismo che sarà in realtà di tipo sperimentale, per la durata di un anno, opererà secondo un proprio Regolamento di funzionamento.

Evidenzia inoltre che d'intesa con la Consigliera si è ipotizzato che il servizio erogato da tale organismo potrebbe in prosieguo essere istituzionalizzato a servizio di tutti i Comuni della Provincia di Avellino. Intanto per quest'anno in via sperimentale sarà esclusivamente dedicato al personale dipendente della Provincia.

Per la sua costituzione in questa fase, di durata annuale, si procederà con la designazione dei soggetti da parte della Consigliera la quale attingerà dalle short list a disposizione tra le predette figure professionali. E' sembrato in fase di costituzione più agevole e immediato procedere con la designazione dei soggetti componenti a cura della Consigliera nel rispetto comunque del principio della rotazione.

In ultimo per il compenso di questi professionisti saranno a disposizione i fondi della Consigliera. La prestazione iniziale richiesta sarà per due giorni al mese per un tempo di due ore, che ovviamente potrà essere variato e modificato in incremento.

Esauriti tutti gli argomenti all' o.d.g., il Presidente del CUG alle ore 14:15 dichiara sciolta la seduta.

Del che è verbale.

Letto, approvato e sottoscritto - - In originale firmato

La segretaria del C.U.G.
f.to de Cunzio Maria Grazia

Il Presidente del C.U.G.
f.to Antonio Pellegrino

